

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБУК г. Москвы

"ЦГДБ им. А.П.Гайдара"



О.В.Ларина

"20" мая 2022 г.

Положение

об организации пропускного и внутриобъектового режимов на объектах в Государственном бюджетном учреждении культуры города Москвы "Центральная городская детская библиотека имени А.П.Гайдара"

Общие положения

1.1. Настоящим Положением определяется организация и порядок осуществления пропускного режима Государственного бюджетного учреждения культуры города Москвы "Центральная городская детская библиотека имени А.П.Гайдара" (далее - ГБУК г. Москвы "ЦГДБ им. А.П.Гайдара", библиотека) с учетом положений Постановления Правительства Российской Федерации от 11.02.2017 № 176 "Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) в сфере культуры, в целях обеспечения общественной безопасности, предупреждения возможных террористических, экстремистских акций и других противоправных проявлений на объектах".

1.2. Пропускной режим устанавливает порядок прохода (выхода) посетителей, (пользователей, читателей), работников в помещения ГБУК г. Москвы "ЦГДБ им. А.П.Гайдара", вноса (выноса) материальных ценностей для исключения несанкционированного проникновения граждан и посторонних предметов в помещения библиотеки.

1.3. Внутриобъектовый режим устанавливается в целях обеспечения мероприятий и правил, выполняемых лицами, находящимися на территории и в здании помещений библиотеки в соответствии с требованиями внутреннего распорядка, антитеррористической, пожарной и электробезопасности.

1.4. Выполнение требований настоящего Положения обязательно для всех работников и посетителей ГБУК г. Москвы "ЦГДБ им. А.П.Гайдара", а также руководителей и работников подрядных организаций, арендаторов.

1.5. Организация пропускного и внутриобъектового режимов в ГБУК г. Москвы "ЦГДБ им. А.П.Гайдара" возлагается на лиц, ответственных за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности, которые назначаются приказом директора учреждения и несут персональную ответственность за состоянием работы по данному направлению.

1.6. В целях ознакомления посетителей ГБУК г. Москвы "ЦГДБ им. А.П.Гайдара" с пропускным режимом настоящее Положение размещается на информационных стендах библиотек и на официальном сайте учреждения в сети интернет.

Организация пропускного режима.

2.1. Пропускной режим предназначен:

- для исключения возможности бесконтрольного входа (выхода), вноса (выноса), ввоза (вывоза) имущества в учреждение (из учреждения);
- для обеспечения антитеррористической защищенности учреждения;
- исключения возможности ввоза (вноса) на объекты оружия, взрывчатых, отравляющих, наркотических, легковоспламеняющихся и других опасных веществ, и предметов, которые могут быть использованы для нанесения ущерба здоровью работников и посетителей, созданию угрозы безопасной деятельности учреждения;
- для осуществления пропуска на территорию учреждения посетителей, работников учреждения и третьих лиц;
- для порядка вноса (выноса) и ввоза (вывоза) товарно-материальных ценностей.

2.2. Запрещено проходить на объект:

- лицам в состоянии алкогольного, наркотического и иного токсического опьянения;
- лицам, проносящим крупногабаритную ручную кладь, отказывающимся предъявить ее для осмотра работниками учреждения;
- лицам, вызвавшим подозрение, что они могут пронести оружие, отравляющие и взрывоопасные вещества.

2.3. Осмотр вещей посетителей.

При наличии у посетителей ручной клади большого размера заведующий библиотеки (другое ответственное лицо, назначенное руководителем) предлагает добровольно предъявить содержимое ручной клади. При отказе предъявить содержимое ручной клади посетитель не допускается на объект. В случае, если посетитель, не предъявивший к осмотру ручную кладь, отказывается покинуть учреждение, заведующий библиотекой (другое ответственное лицо, назначенное руководителем), оценив обстановку, информирует руководство (главного инженера, заместителя директора) и действует по его указаниям, при необходимости вызывает наряд полиции, применяет средство тревожной сигнализации.

2.4. При несанкционированном проникновении на объект (территорию) работник, ответственный за пропускной режим, обязан принять меры:

- поставить в известность о факте нарушения пропускного режима руководителя учреждения;
- сообщить в территориальные органы Министерства внутренних дел.

При угрозе совершения террористического акта:

- в территориальные органы безопасности (УФСБ);

- в территориальные органы Федеральной службы войск национальной гвардии РФ;
- в территориальные органы Министерства внутренних дел;
- руководителю учреждения.

2.5. Представители правоохранительных органов (прокуратуры, МВД, УФСБ), представители надзорных и контролирующих органов, прибывшие по служебным делам, допускаются в здания/помещения ГБУК г. Москвы "ЦГДБ им. А.П.Гайдара" при предъявлении служебного удостоверения. О прибытии сотрудника (сотрудников) правоохранительных органов сообщается вышестоящему руководству.

2.6. Пропускной режим для посетителей массовых мероприятий. Массовые мероприятия проводятся в соответствии с утверждёнными планами, программами, правилами, регламентами, требованиями по обеспечению безопасности участников. При проведении праздничных мероприятий, культурно-досуговых мероприятий, конференций и т.д. посетителей пропускают по приглашениям или по спискам приглашенных, если мероприятие это предусматривает.

2.7. Пропуск представителей обслуживающих организаций, а также рабочих и специалистов ремонтно-строительных организаций, в помещения ГБУК г. Москвы "ЦГДБ им. А.П.Гайдара", осуществляется по утвержденным и согласованным руководством учреждения спискам.

Порядок и правила соблюдения пропускного и внутриобъектового режима.

3.1. Целью внутриобъектового режима является обеспечение комплексной безопасности учреждения, соблюдение требований охраны труда, пожарной безопасности и антитеррористической защищенности.

3.2. Работники обязаны незамедлительно сообщать ответственным за пропускной режим либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества учреждения;

3.3. По окончании работы и после ухода всех посетителей, работники библиотеки осуществляют обход помещений. Обращая особое внимание на наличие оставленных посторонних предметов, вещей, а также закрытые окна, отсутствие течи воды в туалетах, включенных электроприборов и света.

3.4. В учреждении запрещено:

- вносить и хранить в помещениях и на территории учреждения оружие, боеприпасы, взрывоопасные, легковоспламеняющиеся, горючие, отравляющие, радиоактивные материалы, наркотические, психотропные вещества, алкогольные

напитки (в том числе слабоалкогольные напитки), а также иные предметы, представляющие возможную угрозу жизни и здоровью людей;

- выносить (вносить) из учреждения имущество, оборудование и материальные ценности без согласования с руководством учреждения;
- оставлять рабочее помещение с незакрытой на замок входной дверью во время отсутствия других работников на рабочих местах, а также оставлять ключи в двери с наружной стороны;
- проходить и находиться на территории учреждения в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
- загромождать территорию, основные и запасные входы (выходы), лестничные площадки, подвальные и чердачные помещения строительными и другими материалами, наличие которых затрудняет эвакуацию людей, материальных ценностей и транспорта, способствует закладке взрывных устройств;
- совершать действия, нарушающие (изменяющие) установленные режимы функционирования: технических средств охраны и пожарной сигнализации;
- пребывание в помещениях учреждения в нерабочее время и в нерабочие дни разрешено только с письменного разрешения директора учреждения (лица его замещающего), рабочие дни и рабочее время устанавливаются приказом ГБУК г. Москвы "ЦГДБ им. А.П.Гайдара".

Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение доводится до сведения всех работников ГБУК г. Москвы "ЦГДБ им. А.П.Гайдара".

4.2. Руководители структурных подразделений ГБУК г. Москвы "ЦГДБ им. А.П.Гайдара" обязаны обеспечить соблюдение их работниками пропускного режима, предусмотренного настоящим Положением.

4.3. Нарушение настоящего Положения влечет проведение служебного расследования и привлечение к дисциплинарной ответственности в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации.
